

प्रमाण पत्र

संदर्भ संख्या:.....दिनांक

विश्वविद्यालय/संस्था का नाम :.....

पता:.....

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कु०.....पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री.....द्वारा.....

विश्वविद्यालय/संस्था से उपाधि/विषय.....एवं.....में वर्ष (तिथि सहित)/सत्र.....एवं.....में

शिक्षा ग्रहण की गयी है, जिसका विवरण अधोलिखित प्रकार से है:-

क्र.सं.	परीक्षा	नामांकन सं.	प्रवेश का विवरण		उत्तीर्ण होने का विवरण		अंक पत्र निर्गत करने की तिथि	संस्थागत	व्यक्तिगत
			वर्ष (तिथि सहित)	सत्र	वर्ष (तिथि सहित)	सत्र			
01	स्नातक								
02	स्नातक (एकल विषय)								
03	स्नातकोत्तर पूर्वार्द्ध								
04	स्नातकोत्तर उत्तरार्द्ध								
05	बी०एड०								
06	डिप्लोमा								
07	अन्य								
08	अन्य								

1. परीक्षाओं/उपाधियों (का नाम लिखें)..... में अलग-अलग सत्र/वर्ष/समयावधि(का उल्लेख करें)..... में प्रवेश लिया गया है।
2. परीक्षाएं/उपाधियाँ (का नाम लिखें)..... अलग-अलग सत्र/वर्ष/समयावधि(का उल्लेख करें)..... में उत्तीर्ण की गयी हैं।
3. स्नातक (एकल विषय) (का नाम लिखें)..... की उपाधि अलग सत्र/वर्ष/समयावधि(का उल्लेख करें)..... में प्राप्त की गयी है।
4. परीक्षाएं/उपाधियाँ (का नाम लिखें)..... विश्वविद्यालय/संस्था के विद्यमान नियमों के अनुसार ही प्राप्त की गयी हैं एवं यह परीक्षाएं/उपाधियाँ किसी नियम का उल्लंघन कर प्राप्त नहीं की गयी हैं।
5. इस प्रमाण पत्र में वर्णित तथ्य विश्वविद्यालय/संस्था के अभिलेखों से मिलान करने के उपरान्त सभी प्रकार से संतुष्ट होने के पश्चात् ही निर्गत किया जा रहा है।

कुलसचिव/सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर :.....

पूरा नाम

मोहर(Seal).....

नोट :- कुलसचिव/सक्षम प्राधिकारी के अलावा अन्य किसी अधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र कदापि स्वीकार नहीं किया जाएगा।